

Città di Avezzano

Provincia di l'Aquila

Repertorio n° ____/20

* * * * *

OGGETTO: Conferimento di incarico per **di Progettazione Definitiva ed Esecutiva e Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione** per i **LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO PRIMARIO "G. MAZZINI"**

(CUP: J31I18000290004 - CIG: _____)

* * * * *

L'anno DUEMILA ____ addi ____ (_____) del mese di _____ nella Sede Comunale;

TRA

L'Amministrazione Comunale di AVEZZANO - codice fiscale n° 81002910669 e Partita I.V.A. n° 0159380666 - di seguito indicata come "Committente" rappresentata da _____ nato a _____ il _____, il quale interviene nel presente atto in qualità di DIRIGENTE DEL SETTORE IV - EDILIZIA PUBBLICA E SCOLASTICA e che agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Avezzano.

ED

il Sigg. - _____ nato a _____ il _____ iscritto all'Albo degli _____ della Provincia di _____ al n° _____, residente in Via _____, n° ____ - Tel. _____ c.f. n°: _____ - Partita I.V.A. n° : _____, in qualità di ¹ _____, di seguito indicato come "Affidatario"

PREMESSO

- che con _____ n° ____ del _____, il Comune ha deciso di affidare al soggetto sopra indicato _____, l'incarico per **Progettazione Definitiva ed Esecutiva e Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione** per i **LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO PRIMARIO "G. MAZZINI"**, per l'importo complessivo a corpo di €. _____,

¹ Professionista singolo, ovvero L.R. di società, ovvero Capogruppo mandatario di R.T., ovvero Procuratore, ecc.

oltre oneri, a valere sul contributo di cui all'art. 41 del D.L. 24/04/2017, n° 50, convertito con modificazioni dalla Legge 21/06/2017, n° 96 (graduatoria approvata con Decreto Direttoriale M.I.U.R. n° 363 del 18/07/2018) e previsti al cap. _____;

- che tale Determinazione _____ si allega in copia senza disciplinare con la stessa approvato, poiché integralmente riportato di seguito al Capo I;

- che, pertanto, si rende necessario procedere alla stipula della presente convenzione al fine di formalizzare il predetto incarico,

TUTTO CIO' PREMESSO

tra le parti come sopra costituitesi si conviene e si stipula quanto segue:

CAPO I

- NORME DI CARATTERE GENERALE -

ART. 1 -OGGETTO DELL'INCARICO

Il Committente conferisce all'Affidatario, che accetta, l'incarico di **Progettazione Definitiva ed Esecutiva e Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione**, consistente nella predisposizione degli elaborati e l'effettuazione delle prestazioni previste dalle norme in vigore, meglio specificate nei successivi articoli.

ART. 2 – COMPENSI

I corrispettivi (onorari) dovuti all'affidatario per la **Progettazione Definitiva ed Esecutiva e Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione** sono stati calcolati sulla base del D.M. Giustizia 17/06/2016, mediante applicazione delle percentuali corrispondenti alle categorie indicate al successivo art. 5. A tale onorario, determinato come sopra, va applicata la **riduzione offerta dall'Affidatario in sede di procedura negoziata**.

Si precisa altresì che, nel caso in cui l'Amministrazione, per sua espressa facoltà, quale che sia la motivazione, proceda a revoca del presente incarico, all'Affidatario potranno essere corrisposti gli onorari ed i rimborsi per il lavoro fatto o predisposto sino alla data di comunicazione della revoca.

ART. 3 - SPESE E COMPENSI ACCESSORI

Il rimborso delle spese è stato calcolato forfettariamente sulla base del D.M. Giustizia 17/06/2016, a fronte dell'importo stimato dei lavori ed a valere sugli onorari calcolati come precisato all'articolo che precede.

ART. 4 - MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE COMPETENZE - TRACCIABILITÀ

I pagamenti dei compensi, sia in acconto -se previsti- che a saldo, avverranno in conformità delle specifiche delle competenze professionali, vistate dal Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), secondo le modalità appresso specificate:

- **Progettazione Definitiva:** il pagamento dei compensi avverrà in unica soluzione a saldo, entro 30 gg. dalla presentazione delle relative specifiche e fatture, comunque ad avvenuta approvazione degli elaborati progettuali da parte dell'organo competente e a completo ottenimento di tutti quei pareri e nn.oo. che gli Enti competenti rimettono sulla base del presente livello di progettazione, nonché al positivo esperimento delle verifiche imposte per legge.
- **Progettazione Esecutiva, compreso Coordinamento Progettuale Sicurezza:** il pagamento dei compensi avverrà in unica soluzione a saldo, entro 30 gg. dalla presentazione delle relative specifiche e fatture, comunque ad avvenuta validazione ed approvazione degli elaborati progettuali da parte dell'organo competente, anche esterno all'Amm.ne appaltante, nonché al positivo esperimento delle verifiche imposte per legge.

I compensi si intendono fissi ed invariabili, nella misura in premessa precisata, comprensivi di onorari e rimborsi spese, con aggiunta di cassa previdenziale ed I.V.A., se ed in quanto dovute.

(in caso di Affidatario in forma di raggruppamento temporaneo o consorzio da costituire):

Si dà atto della composizione del soggetto Affidatario dichiarata in sede di gara, come di seguito:

1) Nome & Cognome - Titolo - Capogruppo mandatario - % part. R.T.P.: ____%

2) Nome & Cognome - Titolo - Mandante - % part. R.T.P.: ____%

n) Nome & Cognome - Titolo - Mandante - % part. R.T.P.: ____%

I corrispettivi derivanti dall'affidamento, con le tempistiche e le entità sopra estrinsecate, saranno liquidate ai singoli componenti il soggetto affidatario, come segue:

- Progettazione Definitiva: 1) ____% - 2) ____%; - n); ____%;

- Progettazione Esecutiva e C.S.P.: 1) ____% - 2) ____%; - n); ____% .

I compensi verranno liquidati mediante bonifici bancari sui rispettivi conti correnti dedicati ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 ed a tal fine l'Affidatario comunica, per ciascun componente, i conti correnti dedicati e le persone delegate ad operare su ciascun conto corrente.

I compensi si intendono fissi ed invariabili, nella misura in premessa precisata, comprensivi di

onorari e rimborsi spese, con aggiunta di cassa previdenziale ed I.V.A., se ed in quanto dovute.

I corrispettivi derivanti dall'appalto verranno liquidati mediante bonifico bancario su conto/i corrente dedicato/i ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 ed, a tal fine, l'affidatario comunica il proprio conto corrente dedicato e quello degli eventuali componenti il R.T., nonché, per ciascun conto, le persone delegate ad operarvi.

ART. 5 - CATEGORIE D'APPLICAZIONE E GRADO DI COMPLESSITÀ (D.M. 17/06/2016)

I corrispettivi per le prestazioni affidate vengono dedotti dalle tabelle allegate al D.M. Giustizia 17/06/2016, con riferimento alle categorie e prestazioni riportate sullo schema dei corrispettivi allegato e che forma parte integrante della presente convenzione, con esclusione di qualsiasi altra classe e categoria relativa a parti del progetto.

ART. 6 - RESTITUZIONE DEGLI ELABORATI

Dovranno essere rese alla Stazione appaltante, senza costi aggiuntivi, in quanto ricomprese nelle spese tecniche per la progettazione, le seguenti copie:

- ***Progetto Definitivo***: 2 copie cartacee + 1 copia su supporto magnetico (pen drive o cd-rom)

- ***Progetto Esecutivo***: 2 copie cartacee + 1 copia su supporto magnetico (pen drive o cd-rom).

Dette copie sono quelle da rimettere direttamente alla Stazione appaltante; alle stesse si aggiungono, sempre senza oneri aggiuntivi, quelle eventualmente necessarie, da consegnare agli Enti competenti per l'ottenimento di prescritti pareri o nn.oo., complete di ogni elaborato a ciò necessario e sviluppate nella forma e numero di copie espressamente richiesti dagli Enti competenti.

Gli elaborati grafici dovranno essere resi sia in formato pdf che in formato "dwg" (questi ultimi, in subordine, possono essere resi in formato "dxf"). Gli elaborati alfanumerici potranno essere restituiti in formato pdf, ovvero in formati compatibili con i tradizionali programmi di Office Automation o Open Office. Per quanto attiene alle computazioni di spesa e relative componenti, potranno essere restituite in formato pdf e in qualsiasi formato database di computo nazionali.

ART. 7 - VERIFICA E VALIDAZIONE DEGLI ELABORATI PROGETTUALI

Prima di iniziare le procedure per l'affidamento dei lavori, il Comune verificherà, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016, la qualità degli elaborati progettuali e la loro conformità alle norme vigenti e alle precedenti fasi progettuali già approvate. Tale verifica potrà essere effettuata anche da organi esterni alla Stazione Appaltante, ammessi dalla legge, ovvero direttamente dagli uffici tecnici del

Comune affidatario. Qualora l'organo deputato alla verifica riscontri contrasti o mancanze rispetto alle norme vigenti, ovvero incongruenze di natura tecnica o violazione degli indirizzi progettuali, potrà stabilire un termine massimo per ricondurre gli elaborati progettuali a conformità. Tale termine sarà stabilito in proporzione all'entità della modifica, ma non potrà mai superare 1/4 del tempo contrattuale previsto nel presente Disciplinare, in rapporto al livello progettuale. Scaduto il termine assegnato troverà in ogni caso applicazione la penale di cui all'art. 12, oltre al ristoro di eventuali ulteriori danni sofferti.

ART. 8 - ASSISTENZA TECNICA DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione Comunale si impegna a fornire all'incaricato tutto quanto in proprio possesso ed utile alla formazione dei progetti. La stessa si impegna a garantire i rapporti con i propri uffici e con gli altri interlocutori interessati attraverso il Responsabile Unico del Procedimento.

CAPO II

- NORME SULLA PROGETTAZIONE -

ART. 9 – PROGETTAZIONE DEFINITIVA

La Progettazione Definitiva dovrà essere conforme a quanto disposto dall'art. 24 e successivi del Regolamento Generale di cui al D.P.R. n. 207/2010.

Tale livello progettuale dovrà individuare compiutamente i lavori da realizzare, nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli e delle indicazioni stabiliti nello studio di fattibilità e dovrà contenere tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio delle prescritte autorizzazioni ed approvazioni. Esso si dovrà comporre degli elaborati grafici, contrattuali ed amministrativi previsti nelle norme richiamate ed essere coerente con lo studio di fattibilità approvato.

Dovranno essere in ogni caso garantite tutte le prestazioni di cui alla tav. Z-2 allegata al D.M. Giustizia del 17/06/2016, con particolare riferimento alle attività relative al progetto definitivo.

ART. 10 – PROGETTAZIONE ESECUTIVA

La Progettazione Esecutiva deve essere conforme alle disposizioni contenute nell'art. 33 e successivi del Regolamento Generale di cui al D.P.R. n. 207/2010.

Esso dovrà essere redatto in conformità al progetto definitivo approvato e determinare in ogni dettaglio i lavori da realizzare e relativo costo previsto, dovendo essere sviluppato a un livello di definizione tale da consentire che ogni elemento sia identificabile in forma, tipologia, qualità,

dimensione, prezzo. Esso si dovrà comporre degli elaborati grafici, contrattuali ed amministrativi previsti nelle norme richiamate.

ART. 11 – COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE PROGETTUALE

Per il Coordinamento della Sicurezza, l’Affidatario dovrà attenersi alle disposizioni di cui al D.Lgs. n° 81/2008, del D.Lgs. n° 50/2016, ed ai relativi atti di applicazione, al Regolamento D.P.R. 207/2010, per la parte transitoriamente in vigore, nonché alle altre leggi vigenti in materia, anche se non espressamente richiamate ed alle successive disposizioni legislative che venissero emanate.

Per quanto altro non espressamente previsto nella presente convenzione si fa riferimento, oltre che alle norme del Codice Civile, alle norme regolanti i compensi dovuti per prestazioni di servizi tecnici, ivi compresi successivi aggiornamenti, modifiche e integrazioni.

L’incarico comporta l’assunzione di tutte le competenze e responsabilità di cui alla normativa vigente in materia, con particolare riferimento al predetto D.Lgs. 81/2008 ed al D.Lgs. 50/2016 ed atti di applicazione da esso richiamati.

ART. 12 - TERMINE DI CONSEGNA E PENALI PER LA FASE DI PROGETTAZIONE

Il termine di tempo prescritto per la presentazione degli elaborati viene stabilito come segue:

- **Progetto Definitivo** completo di ogni allegato: **75 (settantacinque) gg.** dalla data della richiesta scritta inoltrata dalla Stazione appaltante, termine derivante dal tempo previsto nei documenti di gara, decurtato dell’offerta temporale proposta dall’Affidatario in sede di gara.
- **Progetto Esecutivo** completo di ogni allegato, compreso il Piano di Sicurezza e Coordinamento: **30 (trenta) gg.** dalla data della richiesta scritta inoltrata dalla Stazione appaltante, termine derivante dal tempo previsto nei documenti di gara, decurtato dell’offerta temporale proposta dall’Affidatario in sede di gara.

Si conviene che, per ogni giorno di ritardo nella consegna degli elaborati, sarà applicata una penale dell’**uno-per-mille** del compenso complessivo in premessa riportato per la singola fase progettuale.

Il ritardo nella consegna degli elaborati oltre un mese dalla previsione, in assenza di adeguati giustificativi, viene ritenuto grave inadempienza e costituisce causa di avvio della risoluzione del contratto, oltre al risarcimento del danno eventualmente sofferto dall’Ente affidante.

Per ciascuna fase progettuale, l’eventuale penalità verrà detratta dal compenso dovuto in occasione della liquidazione a saldo delle relative spettanze.

Il raggiungimento di un importo delle penali, complessivamente irrogate, pari al 10% (dieci-percento) dei compensi previsti per il presente affidamento, determinerà l'avvio delle procedure di revoca dell'incarico.

CAPO III

- NORME SPECIFICHE PER L'AFFIDAMENTO -

ART. 13 - ONERI DELL'AFFIDATARIO

Per effetto del presente incarico, ricadono sull'Affidatario tutti gli oneri afferenti alle funzioni attribuitegli, fino a compiuto perfezionamento delle stesse, nelle forme previste.

ART. 14 - ONERI DEL COMMITTENTE

Resta a carico del Committente, salvo speciali accordi sostitutivi, la fornitura all'Affidatario della seguente documentazione, eventualmente disponibile presso gli Uffici Comunali:

- Studio di Fattibilità Tecnica ed Economica approvato;
- Verifiche di vulnerabilità eseguite sull'immobile oggetto di intervento;
- materiale cartografico e topografico di base, anche su supporto informatico, se disponibile.

L'Ente si obbliga altresì a rendere legalmente accessibile il sito oggetto dell'intervento per verifiche e rilievi di ogni tipo, necessari in fase progettuale.

CAPO IV

- DISPOSIZIONI FINALI -

ART. 15 – INCOMPATIBILITÀ

L'Affidatario dichiara espressamente, con la sottoscrizione del presente atto, di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per ottenere l'affidamento di incarichi professionali, inclusi i requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e la propria regolarità, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riguardo all'art. 42. del D.Lgs. 50/2016.

Lo stesso dichiara di possedere i requisiti per l'espletamento delle funzioni che si affidano.

Lo stesso dichiara, altresì, di non incorrere nell'incompatibilità di cui all'art. 53, co. 16-ter del D.Lgs. n° 165/2001, così come integrato con la Legge 190/2012.

ART. 16 - RISOLUZIONE CONTROVERSIE

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere relativamente all'interpretazione della presente

convenzione e che non si fossero potuti definire in via amministrativa nel termine di gg. 30 dalla data di notifica del provvedimento impugnativo, è competente il Foro di Avezzano, o comunque quello territorialmente competente, con esclusione, quindi, di qualsiasi forma di arbitrato.

ART. 17 - IMPOSTE E TASSE

Sono a carico dell’Affidatario le spese di bollo della presente convenzione e quelle dell’eventuale registrazione, tutte le imposte e tasse da esso derivanti, a norma delle Leggi vigenti, nonché l’onere relativo alla eventuale revisione delle parcelle da parte dell’Ordine Professionale di appartenenza.

Sono a carico del Committente l’I.V.A. ed i contributi previsti per legge.

Agli effetti fiscali il professionista dichiara che l’importo presunto del presente atto ammonta presuntivamente ad € _____, oltre contributi previdenziali ed IVA, se ed in quanto dovuti.

ART. 18 - FACOLTA’ DI REVOCA E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L’Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell’art. 2237, 1° co. del Codice Civile, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso.

Ai sensi dell’art. 1456 del Codice Civile il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- ritardo nella consegna degli elaborati in fase progettuale superiore a 30 giorni rispetto ai termini previsti al precedente art. 12;
- accertamento di un’evidente incapacità professionale e/o organizzativa nella redazione ed ideazione delle progettualità;
- mancato ottemperamento alle direttive del R.U.P. a seguito di doppio sollecito scritto, anche in riferimento ad eventuali adeguamenti da apportare alla progettualità, richiesti dagli Enti tenuti al rilascio di pareri e nn.oo.;
- qualora l’Affidatario non assolva agli obblighi previsti dall’art. 3, co. 8 della Legge n° 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all’incarico professionale oggetto d’affidamento.

ART. 19 – DOMICILIO DELL’AFFIDATARIO

Per ogni comunicazione/notifica, l’Affidatario conferma i riferimenti già precisati in sede di gara e che si riportano a seguire:

- recapito postale: _____

- indirizzo pec: _____; - indirizzo di mail ordinaria: _____

L’Affidatario si impegna a garantirne la piena e continua funzionalità, nonché a comunicare tempestivamente ogni variazione intervenuta riguardo ai sopra elencati recapiti.

ART. 20 - RICHIAMO ALLE NORME GENERALI

Per quanto altro non espressamente stabilito nella presente Convenzione, si fa riferimento al Codice Civile ed alla normativa, sia nazionale che regionale, vigente in materia.

----- o -----

La presente scrittura privata verrà registrata soltanto in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, 2° comma, del D.P.R. 26.10.1982, n° 634.

Letto, confermato e sottoscritto

IL COMMITTENTE

L’AFFIDATARIO

IL DIRIGENTE

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del c.c. dichiara di aver letto gli artt. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 e 20 del presente disciplinare di incarico e di approvarli specificatamente.

L’AFFIDATARIO
